



GESAMTSCHULE
MÜNSTER MITTE

Informationen

Städt. Gesamtschule
Jüdefelderstr. 10, 48143 Münster

Tel. 0251 38 450 400
Fax 0251 38 450 449
gesamtschule@stadt-muenster
www.gesamtschule-muenster-mitte.de

Münster, Juni 2019

Liebe Eltern der Sekundarstufe II !

Wir geben Ihnen heute die Informationen zum Start in das neue Schuljahr 2019/20.

Schüler*innen der Sekundarstufe II benötigen wie in der Sekundarstufe I lediglich ein Mäppchen mit Stiften usw.

Die **sonstigen Materialien** (Hefter und Hefte, Logbuch) für den Fachunterricht werden **zentral von der Schule besorgt** und den Schüler*innen in der ersten Schulwoche übergeben.

Da wir mit iPads arbeiten und damit auch versuchen den Papierbedarf einzuschränken, betragen **die Kosten** für diese „Ausstattung“ und weitere Verbrauchsmaterialien für das gesamte Schuljahr: **17,- €**. (im Gegensatz zur Sek I mit 54.-€)

Informationen zur Schulbuchbestellung

Für die **Beschaffung der Bücher** übernehmen die Eltern lt. NRW-Gesetz einen **Eigenanteil von 23,- €**. Aus dem Elternanteil und dem Etat, den die Stadt Münster zur Verfügung stellt, **schaft die Schule alle Schulbücher, die e-book-Lizenzen, Lektüren bzw. Arbeitshefte zentral an**.

Die Bücher werden den Schülerinnen und Schülern als Präsenzwerke in der Schule zur Verfügung gestellt. Auf den iPads können sie jederzeit digital verwendet werden.

Somit kommt **insgesamt zum Schulstart ein Betrag** von € 17,- + € 23,- = **40,- €** auf Sie zu.

Diesen Betrag werden wir nach den Sommerferien von Ihrem Konto einziehen. Unsere Gläubiger Identifikationsnummer lautet: DE90ZZZ00000960783. Die Mandatsreferenznummer wird Ihnen auf Ihrem Kontoauszug mitgeteilt.

Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, melden Sie sich bitte im Sekretariat unserer Schule.

Falls Sie „Soziale Leistungen“ erhalten, können Sie einen Antrag auf Erstattung der Schulbuchkosten stellen. Haben Sie Schwierigkeiten mit der sonstigen Finanzierung, sprechen Sie uns an.

gesamtschule@stadt-muenster.de

Informationen zu den ersten Schulwochen

In der **ersten Schulwoche vom 28.08. – 30.08. (Mi – Fr)** endet der Unterricht täglich **um 13.05 Uhr. Es gibt noch kein Mittagessen.**

In der 2. Woche, ab **Mo, dem 02.09.**, startet der **reguläre Unterricht** (mit der Möglichkeit am Mittagessen teilzunehmen).

Das Kollegen*innenteam hat in gemeinsamer Arbeit mit Ihnen das Konzept der Gesamtschule weiter entwickelt und die Erfahrungen aus den letzten Jahren in neue Überlegungen einfließen lassen.

Fragen können Sie jeder Zeit telefonisch oder per Mail an uns richten.
Sekretariat: Tel.: 0251-38450400

Berthold Spengler (Abteilungsleitung Oberstufe)
spenglerb@stadt-muenster.de

Ulrike Thöne (Didaktische Leiterin)
thoene@stadt-muenster.de

Werner Schlöpker (stellv. Schulleiter)
schloepker@stadt-muenster.de

Kathi von Hagen (Schulleiterin)
vonHagen@stadt-muenster.de

Herzliche Grüße vom

Team der Gesamtschule Münster Mitte



Bitte geben Sie diesen Abschnitt zum Schuljahresbeginn im Sekretariat ab.

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers:

Gesamtschule Münster Mitte

Jüdefelder Str. 10, 48143 Münster

Gläubiger-Identifikationsnummer: **DE90ZZZ0000096078**

Mandatsreferenz: (wird mitgeteilt/siehe Kontoauszug)

SEPA-Lastschriftmandat:

(A) Ich ermächtige den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen

(B) weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschrift einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

(Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Betrag: 40.-€

Name des Kontoinhabers _____

IBAN _____

SWIFT-BIC _____

Name des Geldinstituts _____

Wenn das angegebene Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Geldinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen sind bei Lastschriften ausgeschlossen.

Münster, _____

Unterschrift Kontoinhaber